შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ფანასკერტელი

დამტკიცებულია

შპს საზოგადოებრივ კოლეჯ ფანასკერტელის დირექტორის
2018 წლის 27 ნოემბერი N40 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2019 წლის 28 თებერვალი N3 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2019 წლის 18 ოქტომბრის N38 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 22 ივნისის N37 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 26 ივნისის N38 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2020 წლის 30 ივნისის N40 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 26 თებერვლის N667 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 20 მარტის N1098 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2021 წლის 25 დეკემბრის N8188 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 13 ივნისის N4539 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 20 სექტემბრის N7037 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2022 წლის 16 ნოემბრის N11070 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2023 წლის 11 ნოემბრის N14158 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2024 წლის 13 ივლისის N8376 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2024 წლის 12 ნოემბრის N17895 ბრძანებით
შევიდა ცვლილება კოლეჯის დირექტორის 2024 წლის 17 დეკემბრის N21592 ბრძანებით

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა

საფინანსო სერვისები

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ფანასკერტელი

საკონტაქტო ინფორმაცია:
მისამართი: ქ. თბილისი, გ. ზაზიაშვილის ქ. N1
ტელეფონი: +995568402020
ელ-ფოსტა: info@fanaskerteli.edu.ge
პროგრამის ხელმძღვანელი: გიული გურგენიძე

თბილისი

1. **სახელწოდება ქართულ და ინგლისურ ენაზე -** საფინანსო სერვისები / Finance services

2. **სარეგისტრაციო ნომერი** 04117-პ, რომლის საფუძველზეც შემუშავდა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა

3. **მისანიჭებელი კვალიფიკაცია ქართულ და ინგლისურ ენაზე -** საბაზო პროფესიული კვალიფიკაცია საფინანსო სერვისებში / Basic Vocational Qualification in Finance Services **-** მესამე დონის პროფესიული კვალიფიკაცია საფინანსო სერვისებში - Third level vocational qualification in finance services
   აღნიშნული კვალიფიკაცია განათლების საერთაშორისო კლასიფიკატორის ISCED-ის მიხედვით განეკუთვნება დეტალურ სფეროს - „ფინანსები, საბანკო საქმე და დაზღვევა“, კოდი 0412, აღმწერი - *„შეისწავლის საფინანსო საქმიანობისა და მომსახურების დაგეგმვის, ხელმძღვანელობის, ორგანიზებისა და კონტროლის საკითხებს. მოიცავს ორგანიზაციების, ინსტიტუტებისა და ინდივიდების საფინანსო რესურსების კონტროლსა და მონიტორინგს, ასევე კორპორაციებისა და ინდივიდების ფინანსური მომსახურების საკითხებს.“*

3.1 პროგრამის განხორციელების ფორმა -კოოპერაციული

4. **მიზანი** - პროგრამის მიზანია, უზრუნველყოს ისეთი კვალიფიციური პერსონალის მომზადება საფინანსო სერვისების მიმართულებით, რომელიც შეძლებს სხვადასხვა ტიპის საფინანსო მომსახურების გაწევასა და მომხმარებლის ინფორმირებას საფინანსო სერვისებთან დაკავშირებით.

5. **დაშვების წინაპირობა/წინაპირობები**

- საბაზო განათლება
- არანაკლებ 17 წელი

6. **დასაქმების სფერო და შესაძლებლობები**

საფინანსო სერვისებში საბაზო პროფესიული კვალიფიკაციის მფლობელს შეუძლია დასაქმდეს სხვადასხვა სავაჭრო ობიექტების მოლარედ, მათ შორის - ბილეთების გაყიდვების სალაროებში; ბანკებსა და არასაბანკო საკრედიტო-საფინანსო დაწესებილებებში მოლრისა და ოპერატორის პოზიციაზე, ასევე ნივთების დაგირავებითა და ფულადი თანხების გაცემით დაკავებული აგენტებისა და ბუკმეკერების პოზიციებზე.

- ეკონომიკური საქმიანობების სახეების ეროვნული კლასიფიკატორის კოდი: 64, 64.1, 64.19, 64.92.0.
- დასაქმების საერთაშორისო კლასიფიკატორი (ISCO) კოდი: 4312

7. **სტრუქტურა და მოდულები**

პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს 6 ზოგად მოდულს - ჯამური 17 კრედიტის მოცულობით და 13 პროფესიულ მოდულს 35 კრედიტის მოცულობით.
საფინანსო სერვისებში საბაზო პროფესიული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს ჯამურად **52 კრედიტი.**

იმ პირებმა, რომლებსაც არ უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია, მესამე დონის საფინანსო სერვისების კვალიფიკაციისთვის უნდა დააგროვონ ჯამურად 67 კრედიტი.
მოცულობა - 67 კრედიტი
სავარაუდო ხანგრძლივობა - 12 თვე

იმ პირებმა, რომლებსაც უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია, მესამე დონის საფინანსო სერვისების კვალიფიკაციისთვის უნდა დააგროვონ ჯამურად 52 კრედიტი.
მოცულობა - 52 კრედიტი
სავარაუდო ხანგრძლივობა - 9 თვე

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ფანასკერტელი

ზოგადი მოდულები			
№	მოდულის დასახელება	კრედიტი	სარეგისტრაციო ნომერი
1	ინფორმაციული წიგნიერება 1	3	0610003
2	ინტერპერსონალური კომუნიკაცია	3	0030104
3	რაოდენობრივი წიგნიერება	2	0020103
4	უცხოური ენა (ინგლისური)	4	0230101
5	მეწარმეობა 1	2	0410003
6	სამოქალაქო განათლება	3	0110005
სულ:		17	
პროფესიული მოდულები			
№	მოდულის დასახელება	კრედიტი	
7	გაცნობითი პრაქტიკა - საფინანსო სერვისები	1	0411704
8	ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები	2	0411703
9	სერვის პლუსი	1,5	0411711
10	სალაროს ოპერაციების განხორციელება	3,5	0411708
11	ნაღდი ანგარიშსწორების საბანკო ოპერაციების განხორციელება	4	0411705
12	ანგარიშის გახსნა-დახურვა	4	0411701
13	სწრაფი ფულადი გზავნილები	1	0411712
14	უნაღდო ანგარიშსწორების საბანკო ოპერაციები	4	0411713
15	სადეპოზიტო მომსახურება	4	0411706
16	საკრედიტო პროდუქტები	2	0411707
17	დისტანციური საბანკო მომსახურება	1.5	0411702
18	სავაჭრო ობიექტებში მომხმარებლის მომსახურება და პროდუქციის კონტროლი	3	0411709
19	საწარმოო პრაქტიკა - საფინანსო სერვისები	3,5	0411710
სულ:		52	

8. მისანიჭებელი კვალიფიკაციის შესაბამისი სწავლის შედეგები

კურსდამთავრებულს შეუძლია:

1. აწარმოოს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორება სავაჭრო ობიექტებში
2. აწარმოოს ნაღდი და უნაღდო ანგარიშსწორება საბანკო დაწესებულებებში

3. განახორციელოს სალარო და საბანკო ოპერაციები
4. შესთავაზოს კლიენტებს საბანკო პროდუქტები
5. ეფექტურად მოემსახუროს კლიენტებს.

9. ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავება

საგანმანათლებლო დაწესებულებას ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული აქვს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა.

10. სწავლის შედეგების მიღწევის დადასტურება და კრედიტის მინიჭება

პირს კრედიტი მიენიჭება სწავლის შედეგის მიღწევის დადასტურების საფუძველზე, რომელიც შესაძლებელია:

ა) წინმსწრები ფორმალური განათლების ფარგლებში მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარებით;

ბ)არაფორმალური განათლების გზით მიღწეული სწავლის შედეგების აღიარება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;

გ) სწავლის შედეგების დადასტურება შეფასების გზით.

არსებობს განმავითარებელი და განმსაზღვრელი შეფასება.

განმავითარებელი შეფასება შესაძლოა განხორციელდეს როგორც ქულების, ასევე ჩათვლის პრინციპების გამოყენებით.

განმსაზღვრელი შეფასება ითვალისწინებს მხოლოდ ჩათვლის პრინციპებზე დაფუძნებული (კომპეტენციების დადასტურებაზე დაფუძნებული) სისტემის გამოყენებას და უშვებს შემდეგი ორი ტიპის შეფასებას:

ა) სწავლის შედეგი დადასტურდა;

ბ) სწავლის შედეგი ვერ დადასტურდა.

განმსაზღვრელი შეფასებისას უარყოფითი შედეგის მიღების შემთხვევაში პროფესიულ სტუდენტს უფლება აქვს პროგრამის დასრულებამდე მოითხოვოს სწავლის შედეგების მიღწევის დამატებითი შეფასება. შეფასების მეთოდი/მეთოდები რეკომენდაციის სახით მოცემულია მოდულებში.

ჩარჩო დოკუმენტი მოდულების, სწავლის შედეგებისა და თემატიკის კომპონენტებში ითვალისწინებს რვა საკვანძო კომპეტენციის განვითარებას *(მშობლიურ ენაზე კომუნიკაცია; უცხო ენაზე კომუნიკაცია; მათემატიკური კომპეტენცია; ციფრული კომპეტენცია; დამოუკიდებლად სწავლის უნარი; პიროვნებათშორისი, კულტურათაშორისი, სოციალური და მოქალაქეობრივი კომპეტენციები; მეწარმეობა და კულტურული გამომხატველობა*), რომლებიც მნიშვნელოვანია პროფესიონალი და კონკურენტუნარიანი კადრის აღზრდისთვის. რვა საკვანძო კომპეტენციიდან ერთ-ერთი - მშობლიური/პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ძირითადი ენის განვითარების მიზნით, თითოეული პროფესიული განათლების მასწავლებლის მიერ სწავლება-სწავლის პროცესში უნდა შეფასდეს ზეპირი და წერილობითი კომუნიკაციის უნარი, კერძოდ, მართლწერისა და მართლმეტყველების წესების დაცვა შემდეგი კომპეტენციების ფარგლების გათვალისწინებით:

მართლმეტყველება

- საუბრის/პრეზენტაციის დროის ლიმიტის დაცვა;
- სათანადო პროფესიული ლექსიკის გამოყენება;
- მოსაზრების ჩამოყალიბება გასაგებად, ნათლად და თანამიმდევრულად;

- ადეკვატური მაგალითებისა და არგუმენტების მოყვანა;
- ზეპირი მსჯელობისთვის დამახასიათებელი არავერბალური საშუალებების ადეკვატურად გამოყენება (მაგ., ჟესტიკულაცია, ინტერვალი საუბარში, ხმის ტემბრის ცვალებადობა).

მართლწერა

- საკავშირებელი სიტყვების სწორად გამოყენება;
- ძირითადი სასვენი ნიშნების (წერტილი, კითხვისა და ძახილის ნიშნები) სწორად გამოყენება;
- პროფესიული ლექსიკის სათანადოდ გამოყენება;
- წერისას ტიპობრივი სტილისტური ხარვეზების აღმოფხვრა;
- არ უნდა იქნეს გამოყენებული ენისთვის არაბუნებრივი შესიტყვებები და ლექსიკა - ბარბარიზმები, ჟარგონები;

ინფორმაციის გადმოცემა თანამიმდევრულად, გასაგებად, შესასრულებელი აქტივობის შესაბამისად.

11. კვალიფიკაციის მინიჭება

- კვალიფიკაციის მოსაპოვებლად პროფესიულმა სტუდენტმა უნდა დააგროვოს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსაზღვრული მოდულებით გათვალისწინებული კრედიტები, მიიღოს მონაწილეობა შუალედურ შეფასებაში და ჩააბაროს საკვალიფიკაციო გამოცდა.
- პროფესიული კვალიფიკაციას მინიჭება შპს - საზოგადოებრივ კოლეჯ ფანასკერტელის პრეროგატივაა.

12. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების (სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე (შშმ) პროფესიული სტუდენტების სწავლებისათვის

შეზღუდული შესაძლებლობისა და სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე პირთა პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართულობის უზრუნველყოფის მიზნით, ასეთი პირები მოდულებზე დაიშვებიან მოდულის წინაპირობის/წინაპირობების დაძლევის გარეშე. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული კრედიტები პირს ენიჭება მხოლოდ შესაბამისი სწავლის შედეგების დადასტურების შემთხვევაში, ხოლო კვალიფიკაცია - მე-11 პუნქტით გათვალისწინებული წესით.

13. ქართული ენა A2 მოდულის - გავლა სავალდებულოა მხოლოდ იმ ჩარიცხული პირებისთვის, რომლებსაც არ უდასტურდებათ ქართული ენის კომპეტენცია. აღნიშნული პირებისათვის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლება იწყება ქართული ენის მოდულებით.

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ფანასკერტელი

დანართები:

ზოგადი მოდულები

დანართი 1. ინფორმაციული წიგნიერება 1
დანართი 2. ინტერპერსონალური კომუნიკაცია
დანართი 3. რაოდენობრივი წიგნიერება
დანართი 4. უცხოური ენა (ინგლისური)
დანართი 5. მეწარმეობა 1
დანართი 6. სამოქალაქო განათლება

პროფესიული მოდულები

დანართი 7. გაცნობითი პრაქტიკა - საფინანსო სერვისები
დანართი 8. ეროვნული და უცხოური ვალუტის დამცავი ნიშნები
დანართი 9. სერვის პლუსი
დანართი 10. სალაროს ოპერაციების განხორციელება
დანართი 11. ნაღდი ანგარიშსწორების საბანკო ოპერაციების განხორციელება
დანართი 12. ანგარიშის გახსნა-დახურვა
დანართი 13. სწრაფი ფულადი გზავნილები
დანართი 14. უნაღდო ანგარიშსწორების საბანკო ოპერაციები
დანართი 15. სადეპოზიტო მომსახურება
დანართი 16. საკრედიტო პროდუქტები
დანართი 17. დისტანციური საბანკო მომსახურება
დანართი 18. სავაჭრო ობიექტებში მომხმარებლის მომსახურება და პროდუქციის კონტროლი
დანართი 19. საწარმოო პრაქტიკა - საფინანსო სერვისები

დანართი 20. სასწავლო გეგმა
დანართი 21. პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალი
დანართი 22 - სასწავლო გარემო და მატერიალური რესურსის ჩამონათვალი

ქართული ენის მოდულები:

დანართი 23. ქართული ენა A2