



შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი ფანასკერტელი
2024 წლის სამოქმედო გეგმა

დამტკიცებულია
შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი
ფანასკერტელის დირექტორის 2023
წლის 20 იანვრის N385 ბრძანებით

ამოცანა	აქტივობა	თვეები												ინდიკატორი	მატერიალური რესურსი	ფინანსური რესურსი	ადამიანური რესურსი	რისკები	პასუხისმგებელი პირი/სამსახური	შემსრულებელი პირი/სამსახური	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII								
სტრატეგიული მიზანი 1: შრომის ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი ხარისხსზე ორიენტირებული საგანმანათლებლო პროგრამების საქმიანობის განვითარება																					
1.1. მრავალფეროვანი საგანმანათლებლო პროგრამების კომპოზიციული მიდგომით განხორციელება	აღმზრდელის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისათვის კვირის გაზრდა (ქ. თბილისი/ქ. თელავის განყოფილება)					X									1. შეტანილი განაცხადი 2. ავტორიზაციის საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილება	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	ავტორიზაციის საბჭოს უარყოფითი გადაწყვეტილება	კოლეჯის დირექტორი/თელავის განყოფილების მენეჯერი	კოლეჯის დირექტორი/კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი
	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	1. წერილი ცენტრში 2. პროგრამაში შეტანილი ცვლილებები (შესაბამისი აქტი)	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	ჩარჩო დოკუმენტების დამტკიცების ვადების შესაბამისად	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	
	მსდ-ში მიმდინარე სასწავლო პროცესის მონიტორინგი, შეფასება და გაუმჯობესება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია, გამოკითხვის შედეგები/შესაბამისი აქტივობების ამსახველი დოკუმენტაცია.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	ხარისხის მართვის სამსახური/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
	1.2. სასწავლო პროცესის განვითარება, მეთოდების დახვეწა და ინოვაციური მეთოდების დანერგვა	ელექტრონული სასწავლო პროცესის მონიტორინგი, შეფასება და გაუმჯობესება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ელექტრონულად სწავლების პროცესის მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია, გამოკითხვის შედეგები/შესაბამისი აქტივობების ამსახველი დოკუმენტაცია.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური/ხარისხის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
	მსდ-ში შუალედური შეფასების ჩატარებისათვის საჭირო ღონისძიებების განხორციელება		X			X	X		X					1. სასწავლო პროცესის მართვის დოკუმენტი 2. პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	
	მსდ-ში სვეალიფიკაციო გამოცდების ჩატარებისათვის საჭირო ღონისძიებების განხორციელება								X	X	X			1. სასწავლო პროცესის მართვის დოკუმენტი 2. პროცესის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	
1.3. მომზადება/გადამზადების პროგრამების დამატება განვითარება	პროფესიული მოზადება/პროფესიული გადაზადების პროგრამების დამატება (თბილისი, თელავის განყოფილება)			X	X									1. შეტანილი განაცხადი 2. ავტორიზაციის საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილება	უზრუნველყოფილია	შესაბამისის საფასური	უზრუნველყოფილია	გადაწყვეტილების მიმღები ორგანოს მიერ გაცემული უარყოფითი პასუხი	დირექტორი/ თელავის განყოფილების მენეჯერი	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	
	პროფესიული მოზადება/პროფესიული გადაზადების პროგრამების განხორციელების მონიტორინგი, შეფასება და გაუმჯობესება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	მოკლევადიანი (მომზადება, გადაზადების) პროგრამების მონიტორინგის ამსახველი დოკუმენტაცია,	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	დასქმების სააგენტოს მიერ გამოცხადების პერიოდი	ხარისხის მართვის სამსახური/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
1.4. ხარისხის უზრუნველყოფის	პროფესიული სტანდარტებთან მიმართებით კოლეჯის საგანმკარგულებლო მარეგულირებელი დოკუმენტების გადახედვა და გაუმჯობესება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	კოლეჯის საგანმკარგულებლო მარეგულირებელი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	

მეწიწეების სტანდარტიზაცია	შეფასების პროცესის ვერიფიკაცია	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	შესაბამისი ბრძანება, ოქმი, დოკუმენტი- "ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები"	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	ხარისხის მართვის სამსახური	კოლეჯის ადმინისტრაციული პერსონალი	
სტრატეგიული მიზანი 2 - პერსონალის განვითარება																					
2.1. პერსონალის მართვის პოლიტიკა და ამ მიმართულებით პროცედურების დახვეწა განვითარება	პერსონალის შეფასება და განვითარება												X	X	პერსონალის მართვის პოლიტიკის დოკუმენტი. შესაბამისი მტკიცებულებები.	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი	ადამიანური რესურსების მართვის სპეციალისტი
2.2. ადმინისტრაციული პერსონალის კომპეტენციის ამაღლება დაწესებულების მართვით პროცესებში ჩართულობასთან დაკავშირებით	ადმინისტრაციული პერსონალის კმაყოფილების კვლევა			X	X										ადმინისტრაციული პერსონალის შევსებული ონლაინ კითხვაგები	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსი	ხარისხის მართვის სამსახური
	პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლების გეგმის შემუშავება/შესაბამისი ტრენინგების ჩატარება							X	X						1. ადმინისტრაციის თანამშრომელთა კითხვარი 2. შემუშავებული გეგმა	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი	ადამიანური რესურსების მართვის სპეციალისტი/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური
2.3. პროფესიული განათლების მასწავლებლების განვითარება	პროფესიული პროგრამების განხორციელების საჭიროებიდან გამომდინარე, მსდ-ს კვალიფიციური პერსონალით უზრუნველყოფა	X	X						X	X	X	X			გამოცხადებული ვაკანსიები	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	კვალიფიციური კადრის ნაკლებობა	კოლეჯის დირექტორი	კოლეჯის დირექტორი/ადამიანური რესურსების მართვის სპეციალისტი
	პროფესიული განათლების მასწავლებელთა ჩართვა კერძო კოლეჯების მიერ ჩატარებულ კონფერენციებში							X	X						განხორციელებული აქტივობების ამსახველი მასალა/დოკუმენტაცია (მოხსენებები, ფოტო/ვიდეო მასალა)	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	კერძო კოლეჯების ასოციაცია	კოლეჯის დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური
	პროფესიული მასწავლებლის კმაყოფილების კვლევა													X	პროფესიული განათლების მასწავლებლების მიერ შევსებული ონლაინ კითხვარები	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსი	ხარისხის მართვის სამსახური
	პროფესიული საჭიროებიდან გამომდინარე , მსდ-ს პროფესიული მასწავლებლების ტრენინგებში ჩართვა, როგორც გარე ორგანიზაციებში, ასევე დაწესებულების ფარგლებში	X	X	X	X	X	X	X							ტრენინგის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური
სტრატეგიული მიზანი 3- ინსტიტუციური განვითარება																					
3.1. დაწესებულების ინფრასტრუქტურის შემდგომი განვითარება	სახელმწიფო სახანძრო და სამოქალაქო უსაფრთხოების ზედამხედველობის სამსახურის მიერ გაცემული რეკომენდაციების შესრულება და აღნიშნული სამსახურის მიერ დადებითი დასკვნის მიღება				X										ქთბილისის სახელმწიფო სახანძრო და სამოქალაქო უსაფრთხოების ზედამხედველობის სამსახურთან მიწერილი დოკუმენტი	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	შესაბამისი ორგანიზაციის მიერ დაგვიანებული პასუხი ან მიმართვიანობაზე რეაგირების არ მოხდენა/დაგვიანება	დირექტორის მოადგილე/ შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი;
	მსდ-ს საცეკუაციო გეგმის შეთანხმება კომპეტენტურ ორგანიზაციასთან				X										მსდ-ს მიერ შედგენილი საგანგებო მართვის და საცეკუაციო გეგმა	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ლია	უზრუნველყოფი ილია	კომპეტენტური ორგნის მიერ დაგვიანებული ან უარყოფითი პასუხი	დირექტორის მოადგილე/ შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	დირექტორის მოადგილე/ შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი

3.2. ტექნიკური აღჭურვილობის განახლება	ტექნიკური აღჭურვილობის განახლება(მრავალუწყიერი პრინტერები და სხვა)	X													ხარჯთაღრიცხვა და შესყიდვის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად	უზრუნველყოფილია	არ არის	დირექტორის მოადგილე/ ფინანსური მენეჯერი	დირექტორის მოადგილე/ ფინანსური მენეჯერი/სამეურნეო უზრუნველყოფის სპეციალისტი
3.3. სასწავლო რესურსების სისტემური განახლება	პროგრამის დამატების ან ცვლილების შემთხვევაში, სასწავლო რესურსის განახლება	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ხარჯთაღრიცხვის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	ხარჯთაღრიცხვის შესაბამისად	უზრუნველყოფილია	"შესყიდვის" ხელშეკრულების პირობების დარღვევა.(დათქმულ დროში მომწოდებლის მხრიდან მომსახურების გაუწევლობა, მატერიალური რესურსის/მასალა-წედლეულის დაბალი ხარისხი და ა. შ.)	დირექტორის მოადგილე/ ფინანსური მენეჯერი	დირექტორის მოადგილე/ ფინანსური მენეჯერი/სამეურნეო უზრუნველყოფის სპეციალისტი	
3.4. სამუშაო პირობების ანალიზი და შეფასება	პერსონალის და პროფესიული მასწავლებლის კმაყოფილების კვლევის ანალიზი												X	შეცვებული კითხვარები და მათი ანალიზი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსი	ხარისხის მართვის სამსახური	
3.5. დაწესებულების საკომუნიკაციო საშუალებების განვითარება	ინფორმაციის განთავსება კოლეჯის ვებგვერდსა და სოციალურ ქსელში	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	ფეისბუქ გვერდზე, აქტივობის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
	კოლეჯის მიერ სხვადასხვა პროფესიული განათლების ღონისძიებებში მონაწილეობის ამსახველი ინფორმაციის განთავსება კოლეჯის ვებ გვერდზე და ფეისბუქგვერდზე	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	აქტივობის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
სტრატეგიული მიზანი 4 - პროფესიულ სტუდენტთა და კურსდამთავრებულთა მზარდაქტერის სერვისების განვითარება																					
4.1. დაწესებულებაში პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის უსაფრთხოების და ჯანმრთელობის დაცვის მექანიზმები	ტრენინგების ჩატარება ჯანმრთელობის დაცვისა და უსაფრთხოების საკითხებში		X	X						X			X	ტრენინგის ამსახველი მტკიცებულებები	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	დირექტორის მოადგილე	ჯანდაცვის და შრომის უსაფრთხოების სპეციალისტი	
4.2. სტუდენტური აქტივობების ორგანიზება	სასწავლო წლის დასაწყისში შეზღუდვების მოწეობა სტუდენტებთან , კოლეჯში მიმდინარე სასწავლო პროცესის და მათი უფლება მოვალეობების გაცნობის მიზნით.									X	X	X		პროცესის ამსახველი ვიდეო და ფოტო მასალა	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
	სხვადასხვა სახის სტუდენტური ღონისძიებების ორგანიზება და წამახალისებელი აქტივობები				X					X			X	ღონისძიების ამსახველი ვიდეო და ფოტო მასალა	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
4.3. პროფ სტუდენტთა და კარიერული მზარდაქტერის სერვისების განვითარება	დამსაქმებლების მოწვევა სტუდენტებთან შესავედრად					X	X			X	X			აქტივობის ამსახველი დოკუმენტაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	კოლეჯის დირექტორი/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	საწვლო პროცესის მართვის სამსახური	
	პროფესიის შესაბამისი ვაკანსიების მიწოდება სტუდენტებისათვის სხვადასხვა ელექტრონული არხების მეშვეობით(მსდ-ს ვებ გვერდი ან ფეისბუქგვერდი)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	კოლეჯის სოციალურ გვერდებზე არსებული ინფორმაცია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	არ არის	ადამიანური რესურსების მართვის სპეციალისტი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ადამიანური რესურსების მართვის სპეციალისტი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	
4.4 კარიერული მზარდაქტერის მექანიზმების განვითარება	კურსდამთავრებულთა დასაქმების კვლევა და ანალიზი										X			1.კოლეჯის დირექტორის მიერ დამტკიცებული კითხვარები 2. უნარების სააგენტოს მიერ შექმნილი პორტალი Evolution.ge 3. გამოკითხვის ანალიზი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	1.კურსდამთავრებულების დაბალი აქტივობა 2. პორტალის- Evolution.ge არასაქმარისი მონაცემები	ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსი	ხარისხის მართვის სამსახური/ სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	

	პარტნიორი ორგანიზაციების გამოკითხვა														1. კითხვარები 2. გამოკითხვის ანაღიზი	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	პარტნიორების დაბალი აქტივობა	ხარისხის მართვის სამსახურის უფროსი	ხარისხის მართვის სამსახური/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური
4.5. დაწესებულების ჩართვა საერთაშორისო პროექტებში სტუდენტების შემდგომი განვითარების მიზნით	საერთაშორისო ორგანიზაციების მოძიება და მათთან კომუნიკაციის დამყარება სტუდენტების გაცვლის ან კურსდამთავრებულთა დასაქმების კუთხით	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	საერთაშორისო ორგანიზაციებთან გაფორმებული ხელშეკრულებები, შეხვედრის ამსახველი ინფორმაცია.	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უზრუნველყოფილია	უარი თანამშრომლობაზე/სტუდენტთა დაბალი ჩართულობა	დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	დირექტორი/სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური